

Vous consacrez du temps à la gestion de votre association :

LoGeAs, logiciel de pilotage d'association et LoGeAs Informatique sont là pour vous aider

LOGICIEL DE PILOTAGE D'ASSOCIATION

Les 5 points à vérifier avant d'acquérir un outil de gestion :

Le temps de réponse de l'assistance et le coût de connexion ?

Produit évolutif ou non ?

Produit cousu main pour votre réalité ou prêt à porter de taille unique ?

Réseau d'utilisateurs pour une mutualisation des idées ?

Facilité d'usage affirmée par le concepteur ou déclarée par les utilisateurs ?

EDITORIAL

Projet initié en 2000, en partenariat avec des associations locales, LoGeAs® est utilisé aujourd'hui par plusieurs centaines d'associations.

■ LoGeAs apporte aux associations des garanties de rigueur dans la gestion du quotidien. **Facile d'utilisation**, il est paramétrable pour permettre la prise en compte à la fois des exigences légales et réglementaires (comptabilité, gestion des fichiers,...).

Il s'adapte aux politiques fédérales, régionales ou locales du contexte de l'association. Ainsi une association locale peut produire à la fois des documents légaux et des états propres à ses instances nationales. De même, une association spécifique pourra, quant à elle, produire des documents à destination de ses tutelles.

■ Le souci permanent de LoGeAs Informatique est de garder l'outil au service de l'homme, **en privilégiant les relations** entre l'utilisateur et l'équipe LoGeAs®, afin d'apporter un confort et un professionnalisme à ceux qui consacrent du temps à la vie de leur association.

■ En mutualisant les coûts de développement, d'évolution et d'assistance, pour les faire supporter par le plus grand nombre, nous pouvons concilier notre logique économique d'entreprise, **en offrant une qualité professionnelle à un coût raisonnable**. Une relation «gagnant-gagnant» qui figure dans nombre de statuts d'associations.

Nicolas MARCHAND



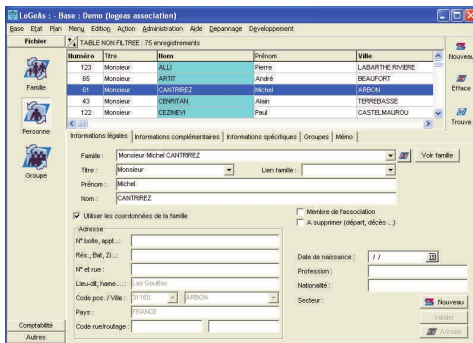
Des fonctionnalités évolutives et adaptables

Les versions à venir développeront d'autres fonctionnalités en fonction des besoins exprimés par les utilisateurs. La gamme LoGeAs c'est aujourd'hui LoGeAs fichier et LoGeAs comptabilité et LoGeAs saisies déportées, pédagogie financière et fichier.

LE FICHIER

Coeur de l'association, un bien commun, à jour en temps réel...

La gestion des membres répond à deux impératifs : la prise en compte d'une notion de «personne» (c'est un individu qui est membre de l'association, qui participe aux activités) et celle de «famille» (c'est à une famille qu'on envoie les journaux d'informations..).



Le fichier permet notamment :

- des envois sélectifs, tels que lettre aux administrateurs ou message à l'occasion d'une manifestation,...
- des envois d'informations générales aux familles
- des éditions de listes (complètes ou partielles) des membres ou des familles,
- des mailings ...

Il est aussi possible de rajouter

des zones de saisies afin de répondre à des besoins spécifiques.

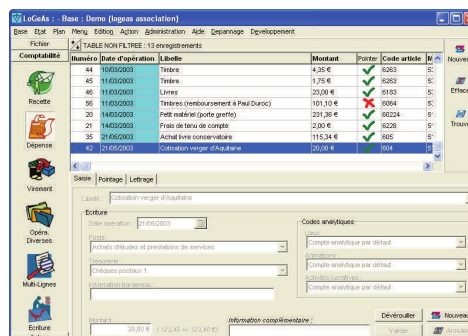
Vitrine de l'association, regardée par les membres mais aussi par les tutelles.

LA COMPTABILITE

La comptabilité est saisie à la manière de la comptabilité papier. On entre les recettes et les dépenses dans deux écrans différents, comme on le ferait sur un cahier pourvu de colonnes. Saisir ne nécessite ni formation comptable ni formation informatique.

Le logiciel permet des sorties selon les postes (colonnes) spécifiés, le plan comptable des associations et les plans comptables analytiques. On peut ainsi :

- établir les états comptables légaux (bilan, compte d'exploitation...)
- vérifier les soldes bancaires



- éditer des tableaux récapitulatifs...

Sont aussi gérés :

- les soldes antérieurs
- les budgets
- les soldes initiaux ...

LoGeAs® c'est aussi la possibilité de sortir des états spécifiques développés sur demande.

La traçabilité de

EDITEUR D'ETATS

l'association, outil de pédagogie financière...

La gestion d'états vous permet d'éditer les fichiers ou la comptabilité au travers de 100 états prédéfinis.

Certains états permettent :

- de faire une sélection, par exemple, de n'envoyer un courrier qu'aux membres de l'association,
- d'éditer un état spécifique pour une demande de subvention à un organisme de tutelle...

Des états supplémentaires peuvent être créés, grâce aux fonctionnalités du logiciel.

Le service d'évolution et de suivi des utilisateurs.

Evolution annuelle

Chaque année le logiciel progresse en fonction de demandes d'utilisateurs : *nouvelles fonctionnalités, enrichissement de la banque d'états, extension vers des nouveaux modes de saisies...*

Assistance

Par téléphone, fax ou courriel réponses rapides à partir de

questions. Accompagnement pour des dépannages, services rendus sans surcoût (intégration de fichiers...).

Numéro non surtaxé, rappel des utilisateurs qui le souhaitent, prise de rendez-vous téléphoniques hors heures ouvrables.

Mise à jour

« *réglementaire* »

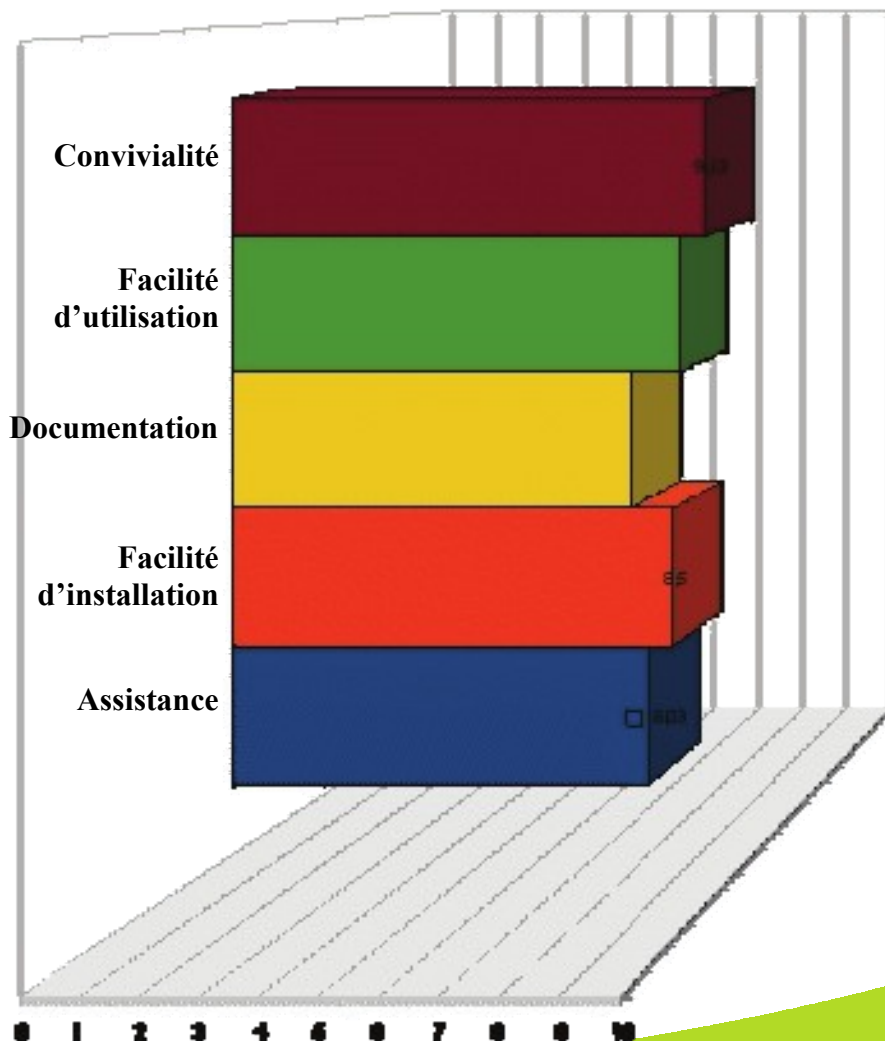
L'objectif est de garder le logiciel

en adéquation avec les besoins réglementaires, mais aussi par rapport à ceux demandés par nos partenaires et nos clients.

Déplacement sur site

Parfois chez un trésorier, lors des réunions régionales, ou pour suivre la mise en place de la gestion de comptabilités spécifiques.

LE POINT DE VUE DES UTILISATEURS



Au cours d'une année* l'assistance répond à

478 téléphones et 501 courriels

soit en moyenne

3,9 contacts par jour ouvrable

(elle répond souvent aussi les jours non ouvrables !)

ou

3,7 contacts par licence installée

(mais bien sûr certains utilisent l'assistance plus que d'autres)

Temps moyen de réponse

Par courriel < 10 h

Par téléphone < 1 mn

* moyenne sur plusieurs années

MODALITE DE DIFFUSION

Afin de garantir une version toujours en évolution et en adéquation avec les besoins réglementaires et les évolutions du matériel, le logiciel est proposé en package comprenant :

Le Logiciel

Droit d'utilisation illimité (sur un poste), documentation papier évolutive fournie dans un clas-

seur (comprenant à ce jour près de 300 pages), CD-Rom d'installation et didacticiel interactif.

L'assistance

Assistance auprès des utilisateurs par mail, fax et si nécessaire téléphone (possibilité de rappel gratuit même hors heures ouvrables).

Maintenance d'un site Internet

permettant l'échange d'informations, d'états...

Les mises à jour

Diffusion une à trois fois par an d'une mise à jour « mineure » par e-mail ou disquette.

Diffusion une fois par an d'une mise à jour « majeure », sur Cd-rom par la poste (logiciel + évolution de la documentation).

Licence LoGeAs	<i>Achat</i>	<i>Evolution annuelle, assistance, mises à jour</i>	<i>Soit la 1ère année (tout inclus)</i>	<i>Soit les années suivantes</i>
version complète	212 € TTC	180 € TTC	392 € TTC	180 € TTC
version complète + version fichier ou saisie	212 € TTC	288 € TTC	500 € TTC	288 € TTC
version fichier ou version saisie seule	127 € TTC	108 € TTC	235 € TTC	108 € TTC
Autres	<i>Système de sauvegarde par Internet</i>		<i>Compris dans l'assistance</i>	
	<i>Reprise d'un ancien fichier informatique</i>		<i>Gratuit</i>	
	<i>Rappel sur poste fixe et mobile</i>		<i>Compris dans l'assistance</i>	
	<i>Documentation supplémentaire</i>		<i>40 € TTC</i>	
	<i>Frais d'envoi d'un classeur</i>		<i>12 € TTC</i>	
	<i>Envoi des mises à jour par la poste</i>		<i>20 € TTC (annuel)</i>	
	<i>Cd-rom d'archivage</i>		<i>30 € TTC</i>	
	<i>Récupération d'une sauvegarde</i>		<i>10 € TTC</i>	

N.B.

- La vente du logiciel s'entend achat + évolution et assistance. Pour suivre les évolutions, nous recommandons de prévoir chaque année l'assistance / mises à jour .
- Le logiciel est diffusé à l'unité. Les achats groupés par Fédération, Région, Mairie permettent des réductions. Des accords spécifiques existent, contactez-nous.

CONTACT INFORMATIONS

Pour tout renseignement sur LoGeAs

Socius Informatique

22, rue Saint Genest

31800 Labarthe Inard

Tel : 05 61 88 91 68 - Fax : 09 72 13 22 08

Email: contact@logeas.fr

**Mais aussi des informations, vidéos,
démonstrations et bien plus encore
sur le sites de LoGeAs :
www.logeas.fr**

Assistance LoGeAs

assistance@logeas.fr

05 61 88 91 68

